



# MUNICÍPIO DE MIRADOURO

## CNPJ 17.947.623/0001-79

---

### INEXIGIBILIDADE Nº 015/2026 – CREDENCIAMENTO

---

#### DO PREÂMBULO

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO**, com sua sede administrativa, situada à Praça Santa Rita, 192 – Centro – Miradouro/MG, fone (032) 3428-0357/0358, inscrita no CNPJ sob o Nº. 17.947.623/0001-79, isento de inscrição estadual, através da Comissão de Contratação, designada pela Portaria nº 20/2025, de 02/09/2025, torna pública a abertura de PROCESSO LICITATÓRIO Nº 044/2026, NA MODALIDADE INEXIGIBILIDADE Nº 015/2026 **Credenciamento para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de educador físico para o PROJETO MELHOR IDADE**, objeto deste credenciamento, na forma e condições estabelecidas neste Edital e seus anexos:

I - Objeto: Chamamento de interessados para credenciamento, com base no art. 79, inciso II da Lei nº 14.133/2021.

II - Regime legal:

a) Lei nº 14.133/2021;

b) Decreto Municipal 0968/2023 (considerando o disposto no art. 78, § 1º e art. 79, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021)

III - Forma:

a) Presencial (analogia ao art. 17, § 2º c/c art. 176, II da Lei nº 14.133/2021)

b) As inscrições para o Credenciamento se darão a partir da publicação deste Edital.

IV - Endereço e horário para apresentação da documentação:

a) Endereço: Praça Santa Rita, 192 – Centro;

b) Horário: 08:00 às 11:00 e das 12:30 às 15:30.

V - Condução do procedimento auxiliar:

a) Comissão de Contratação, designada pela Portaria nº 48/2023 (conforme art. 6º, L da Lei nº 14.133/2021)

VI - Vigência deste edital:

a) 20/05/2026 a 20/05/2027.

#### 1- DO OBJETO:

Constitui objeto desse Credenciamento para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de educador físico para o PROJETO MELHOR IDADE, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste termo de referência.

Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro – Minas Gerais  
TEL. (032) 3428-0357/0358 - CEP 36893-000



# MUNICÍPIO DE MIRADOURO

## CNPJ 17.947.623/0001-79

São anexos deste Edital:

ANEXO I – TABELA DE PREÇOS  
ANEXO II – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR  
ANEXO III – TERMO DE REFERÊNCIA  
ANEXO IV – DECLARAÇÃO UNIFICADA  
ANEXO V – MINUTA DE TERMO DE CREDENCIAMENTO  
ANEXO VI – MINUTA CONTRATUAL

1.1 - O credenciamento do interessado não se confunde com a contratação, a qual só ocorrerá por meio de contratação direta na forma inexigibilidade de licitação, com respaldo no art. 74, IV da Lei Federal nº 14.133/2021.

1.2 - Todos os credenciados serão contratados, desde que vigente este edital.

1.3 - Conforme os credenciados forem contratados, a Administração Municipal atualizará a lista de prestadores do serviço, a fim de que o beneficiário tenha conhecimento de todos os prestadores e realize a escolha.

1.4 - Sendo escolhido o prestador pelo beneficiário, este comunicará a Administração a fim de que esta autorize formalmente o prestador a executar o serviço.

1.5 - O pagamento da demanda de cada contratado ocorrerá após a execução do serviço, mediante fiscalização e autorização da autoridade competente.

1.6 - Dos valores acima serão descontados IR – Imposto de Renda e ISSQN – Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza, no que couber.

1.7 – As despesas com alimentação, transporte, remuneração e impostos incidentes sobre os serviços dos profissionais por ela contratados, serão de responsabilidade do CONTRATADO.

## 2 - DOS CRITÉRIOS DO CREDENCIAMENTO

2.1- Havendo pluralidade de credenciados, a distribuição dos serviços observará um **sistema de rodízio sequencial e impessoal**, seguindo a ordem cronológica de protocolo do pedido de credenciamento. A cada nova demanda, será convocado o próximo credenciado da lista que ainda não tenha sido chamado no ciclo de rodízio corrente. Concluído um ciclo (quando todos os credenciados aptos tiverem sido chamados), um novo se iniciará, seguindo a mesma ordem. A recusa injustificada de um credenciado em aceitar a demanda o colocará no final da lista para o próximo ciclo de distribuição, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no edital.

## 3- DAS CONDIÇÕES DO CREDENCIAMENTO

3.1- Poderão participar do presente credenciamento, pessoas jurídicas, legalmente constituídas, habilitadas, com idoneidade econômico-financeira, regularidade jurídico-fiscal, que não tenham sofrido penalidade de suspensão ou declaração de inidoneidade por parte do Poder Público e que satisfaçam as condições fixadas neste edital e seus anexos, e que aceitem as normas estabelecidas pelo Município.

3.2- Os participantes deverão apresentar a seguinte documentação:

- Contrato Social em vigor, bem como sua última alteração, devidamente registrado, em se tratando de sociedade por quotas de responsabilidade limitada.



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ 17.947.623/0001-79

- Estatuto Social, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição dos administradores.
- Cartão Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal;
- Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual;
- Prova de Regularidade para com a Fazenda Municipal.
- Prova de Regularidade com o FGTS;
- Prova de regularidade junto à Justiça do Trabalho através da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou Positiva com efeitos de Negativa;
- DECLARAÇÃO UNIFICADA (Anexo IV)

3.3- Os documentos exigidos neste Credenciamento poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente ou pela Comissão Permanente de Licitação, mediante apresentação do original, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

3.4- Não será credenciado o prestador de serviços que deixar de apresentar os documentos acima, ou apresentá-los em desacordo com o Presente Edital.

#### **OBSERVAÇÕES:**

A apresentação de documentos exigidos neste Edital com prazo de validade vencido à data de abertura do envelope “HABILITAÇÃO” importarão na inabilitação do licitante, não sendo tal falta supável por protocolo de solicitação dos mesmos.

Não serão aceitos certificados, certidões, ou qualquer outro documento com prazo de validade vencido;

A incompleta, errônea ou fraudulenta apresentação dos documentos especificados no item 4.2 deste Edital desqualifica o interessado que não participará das fases subsequentes desta licitação.

#### **4- DA ADESÃO DO CREDENCIAMENTO**

4.1- Torna-se implícito que os proponentes ao responderem ao CREDENCIAMENTO, concordam integralmente com os termos deste Edital e todos os seus Anexos.

#### **5- DO PROCEDIMENTO E JULGAMENTO**

5.1– Toda documentação mencionada no presente Edital deverá ser entregue dentro de um envelope lacrado, devidamente identificado externamente, na sede da Administração, com os seguintes dizeres:

**“DOCUMENTAÇÃO”**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 044/2026**  
**INEXIGIBILIDADE Nº 015/2026 - CREDENCIAMENTO**  
**SETOR DE LICITAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL**  
**DE MIRADOURO/MG**  
**NOME:**  
**CNPJ:**

#### **6- CREDENCIAMENTO:**

6.1- O Credenciamento se fará mediante o preenchimento pela interessada de todos os requisitos traçados no presente e seus anexos.

6.2- Se algum interessado se recusar a assinar o termo de contrato faculta-se a o Agente de Contratação

Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro – Minas Gerais  
TEL. (032) 3428-0357/0358 - CEP 36893-000



# **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

## **CNPJ 17.947.623/0001-79**

cancelar sua participação sem prejuízo de eventuais sanções.

6.3- As empresas aptas ao credenciamento serão notificadas através de ofício.

6.4- O resultado do presente credenciamento será afixado no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Miradouro.

### **7- RECURSOS**

7.1 - Os atos praticados pela comissão de Licitação são susceptíveis de recursos pelos licitantes no prazo máximo de 03 dias úteis a contar da data de divulgação do credenciamento, na forma do art. 156 da Lei nº 14.133/21.

7.2- Os recursos deverão ser interpostos mediante petição devidamente fundamentada e subscrita pelo representante legal da concorrente.

### **8- DO CONTRATO**

8.1- Os licitantes classificados serão convocados conforme a necessidade e a conveniência da Administração para assinar o contrato de prestação de serviços no prazo de 05(cinco) dias a contar da convocação.

8.2- O credenciamento se efetivará após a assinatura do termo contratual.

### **9- DO PRAZO DO CREDENCIAMENTO**

9.1- O prazo para início da prestação de serviços será imediatamente, após a assinatura do contrato;

9.2- O contrato terá duração de 12 (doze) meses, podendo ser renovado por iguais períodos de conformidade com o Art. 107 da Lei nº 14.133/2021, via termo aditivo.

### **10- DO PAGAMENTO:**

10.1- O pagamento decorrente da execução dos serviços objeto desta licitação deverá ser efetuado mensalmente pelo Departamento de Tesouraria do Município de Miradouro -MG, por processo legal, após a comprovação de realização dos serviços e apresentação do documento fiscal: até 10 (dez) dias, após entrega de documento fiscal.

10.2- O pagamento deverá ser feito à empresa credenciada, após a comprovação de quitação das obrigações trabalhistas e previdenciárias. O descumprimento desta condição acarretará a paralisação do pagamento, sobre o qual não ensejará juros de mora ou correção monetária.

### **11- DA ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA E DO REAJUSTE DE PREÇOS**

11.1- Os preços serão fixos e irrevogáveis durante o período da sua assinatura até 31 de Dezembro de 2026.

11.2- Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do futuro contrato, em face dos aumentos de custo que não possam, por vedação legal, ser refletidos através de reajuste ou revisão de preços básicos, as partes de comum acordo, com base no artigo 124, II “d” da lei 14.133/21, buscarão uma solução para a questão. Durante as negociações, a empresa prestadora dos serviços contratados em hipótese alguma poderá paralisar a execução dos serviços.



## **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

### **CNPJ 17.947.623/0001-79**

#### **12- DA FISCALIZAÇÃO:**

12.1- A fiscalização dos serviços será da Secretaria Municipal de Saúde, ou de quem esta determinar.

12.2- A existência da fiscalização não eximirá o credenciado de nenhuma responsabilidade civil ou penal quanto aos seus atos para a prestação de serviços.

#### **13- DO CANCELAMENTO:**

13.1– O cancelamento da prestação dos serviços terá lugar de pleno direito, independente de interposição judicial ou extrajudicial, quando a empresacredenciada:

- Recusar-se a prestar os serviços, preestabelecidos na ordem deconvocação;
- Falir ou dissolver-se;
- Transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes desta licitação, sem prévia e expressa anuência da Prefeitura Municipal de Miradouro.

#### **14 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

14.1- Pela inexecução das condições estipuladas, a CONTRATADA ficará sujeita às penalidades de advertência, multa, suspensão temporária do direito de licitar e contratar com o CONTRATANTE e/ou declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, de acordo com Lei Federal nº 14.133/21, sem prejuízo das responsabilidades civil e penal cabíveis, garantido o contraditório e a ampla defesa.

#### **15- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

15.1 Para fazer face às despesas, serão utilizadas as dotações orçamentárias do orçamento vigente do Município de Miradouro:

<b>DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS</b>	<b>FONTE</b>	<b>VALOR</b>
3.3.90.39.00.2.19.00.27.812.0701.2.0159	1.500.000	25.204,29

#### **16- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

16.1- O Município de Miradouro, na defesa do interesse do serviço público e de acordo com a legislação vigente, reserva-se o direito de prorrogar, anular ou revogar, no todo, ou em parte, o presente credenciamento, de ofício ou por provocação, ou conveniência pública, sempre que ocorrer ilegalidade ou irregularidade.

16.2- A anulação ou revogação do procedimento licitatório não gera direito de indenização, salvo casos previstos em lei.

16.3- Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital o licitante que, tendo-o aceito sem objeção, venha apontar, depois da abertura dos envelopes de “HABILITAÇÃO”, falhas ou irregularidades que o viciaram, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

16.4- De acordo com conveniência do Município e para atender aos seus interesses, Município de



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ 17.947.623/0001-79

Miradouro/MG reserva-se o direito de alterar quantitativos até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no art. 125, da Lei Federal Nº 14.133/21.

16.5- Ao inscrever-se no presente Credenciamento o interessado declara conhecer, aceitar e obedecer plenamente os termos do presente Edital e de possuir os documentos comprobatórios das condições nele exigidas.

16.6- É vedada a transferência total ou parcial, para terceiros, do objeto do presente Edital.

16.7- A empresa licitante, por seus responsáveis e prepostos, responderá pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase destalicitação.

16.8- O resultado do julgamento de cada fase da licitação será oficialmente comunicado a cada licitante, abrindo-se o prazo legal para recurso administrativo.

16.9- Fica reservado ao Município de Miradouro/MG o direito de promover diligências em qualquer fase da licitação, conforme disposto no § 2º, do art. 59, da Lei nº 14.133/21, devendo os documentos solicitados serem apresentados em original ou em cópia autenticada por cartório.

16.10- Maiores informações poderão ser obtidas através do telefone (032) 3428-0357/0358, ou à Praça Santa Rita, 192 - Centro, na cidade de Miradouro/MG, no horário de 08:00h às 11:00h e de 12:30h às 15:30 h.

16.11- Fica eleito o foro da Comarca de Miradouro, Estado de Minas Gerais, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Miradouro, 19 de maio de 2026.

---

Alessandra Romualdo Mendes  
Agente de Contratação



**MUNICÍPIO DE MIRADOURO**  
**CNPJ 17.947.623/0001-79**

**ANEXO I**

**TABELA DOS SERVIÇOS**

**Termo de Referência**

Nº Item	Cód.	Descrição	Und.	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Tot.
0001	2982	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Prestação de serviços – Educador Físico para o Projeto Melhor Idade. Planejar, executar e acompanhar atividades físicas voltadas à terceira idade, incluindo alongamento, mobilidade, fortalecimento, recreação, controle de frequência e elaboração de relatórios, bem como participação em eventos mensais. Carga horária: 2h semanais + 2h mensais (eventos pré definidos )	HS	200	100,00	20.000,00

**Total Geral ==> 20.000,00**



**MUNICÍPIO DE MIRADOURO**  
**CNPJ 17.947.623/0001-79**

**ANEXO II**

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

1. Trata-se de Estudo Técnico Preliminar para a primeira etapa do planejamento da contratação visando auxiliar na elaboração do Termo de Referência ou do Projeto Básico.

**2. INFORMAÇÕES DO PROCESSO**

Unidade (s) Demandante (s):	Secretaria Municipal de Esporte
Responsável pela Demanda:	Rogéria Montezano Valentim Teixeira
Objeto:	Credenciamento para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de educador físico para o PROJETO MELHOR IDADE.

**3. DO RELATÓRIO**

**3.1. Da Legislação aplicável:**

Lei n.º 14.133, de 2021 e legislação correlata.

**3.2. Das contratações anteriores:**

O presente objeto não foi adquirido nos dois últimos exercícios, não constando em nossos arquivos contratação anterior para subsidiar no planejamento.

**3.3 Da forma de contratação:**

A contratação será realizada de forma **presencial**, por se tratar de processo de inexigibilidade para Credenciamento para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de educador físico para o PROJETO MELHOR IDADE.

**3.4. Do acesso ao orçamento estimado da contratação:**

Na presente análise o orçamento e documentos que o instruem constam dos autos e deverão ser disponibilizados anexos ao TR ou PB, não sendo o caso de orçamento sigiloso.

**3.5. Da necessidade de consolidação da demanda para as demais unidades gestoras e/ou Intenção de Registro de Preços-IRP:**

A demanda compreendida atenderá apenas a unidade gestora requisitante e a contratação não requer consolidação.

**3.6. Da aplicação do tratamento diferenciado da LC 123/2006**

Não será aplicado o tratamento diferenciado, tendo em vista a forma de contratação ser realizada através de credenciamento, não cabendo tal tratamento favorecido para as ME's e EPP's.

**3.7. Da participação ou vedação de empresas em consórcio:**

Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro – Minas Gerais  
TEL. (032) 3428-0357/0358 - CEP 36893-000





## **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

### **CNPJ 17.947.623/0001-79**

Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto (art. 15 da Lei Federal nº 14.133/21); Considerando que a Doutrina e jurisprudência reconhecem que tal decisão recai sobre a discricionariedade da Administração; Considerando que o presente objeto não é alta complexidade ou vulto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital, entende-se que é conveniente a vedação de participação de empresas em “consórcio” no processo em tela. Além disso, não se mostra vantajoso para a Administração Pública contratar empresas em regime de consórcio, tendo em vista que estas empresas passariam a ter responsabilidade solidária no que concerne às obrigações trabalhistas e previdenciárias, o que traria riscos para a contratação, podendo gerar graves repercussões para o cumprimento do contrato celebrado com o Município, caso tal empresa, de repente, tivesse os seus valores financeiros bloqueados pela Justiça, para fins de pagamento de dívidas. A vedação quanto à participação de consórcio de empresas no presente procedimento licitatório não limitará a competitividade do certame.

#### **3.8 Da subcontratação da Lei 14.133/21:**

Não será permitida a subcontratação do objeto para outras empresas.

#### **4. DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE/JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

A presente contratação tem por objeto o credenciamento de empresa especializada na prestação de serviços de educador físico para atuação no PROJETO MELHOR IDADE, justificando-se pela necessidade de promoção da saúde, bem-estar e qualidade de vida da população idosa do município, por meio da realização de atividades físicas orientadas e acompanhadas por profissional habilitado. O projeto busca incentivar hábitos saudáveis, prevenir doenças relacionadas ao sedentarismo, contribuir para a manutenção da capacidade funcional, mobilidade e autonomia dos idosos, além de fortalecer a convivência social, a inclusão e a valorização da terceira idade. A contratação mostra-se necessária para assegurar a continuidade e a qualidade das ações desenvolvidas pelo Município voltadas à promoção da saúde preventiva e da assistência social, atendendo ao interesse público e proporcionando melhores condições de vida aos participantes do projeto.

#### **5. DO ALINHAMENTO AOS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO**

**5.1** O objeto estudado não está previsto no Plano de Contratação Anual em razão do instrumento encontrar-se em processo de estudos e implantação no Município, contudo está em consonância com o planejamento orçamentário do município.

##### **5.2 Qualificação Técnica**

A empresa credenciada deverá disponibilizar profissional devidamente habilitado para a execução dos serviços, com formação em Educação Física e registro ativo no Conselho Regional de Educação Física – CREF, conforme legislação profissional vigente.

##### **5.3 Forma de Prestação dos Serviços**

Os serviços serão prestados de forma presencial, junto ao PROJETO MELHOR IDADE, com carga horária estimada de 02 (duas) horas semanais, acrescidas de até 02 (duas) horas mensais complementares, as quais poderão ser utilizadas conforme necessidade e conveniência da Secretaria Municipal de Esporte.

##### **5.4. Natureza da Contratação**

A contratação será realizada exclusivamente com pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de educação física.

#### **6. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**



## **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

### **CNPJ 17.947.623/0001-79**

**6.1.** O presente estudo registra os principais requisitos para a contratação, conforme abaixo:

**6.1.1** Prazo de entrega/execução: 12 (doze) meses.

A execução dos serviços ocorrerá conforme cronograma definido pela Secretaria Municipal de Esporte, mediante emissão de Ordem de Serviço.

**6.1.2.** Local(is) e horário(s) da entrega: Os serviços serão realizados em locais definidos pela Secretaria Municipal de Esporte, no âmbito do PROJETO MELHOR IDADE, conforme cronograma e demanda da Administração Pública.

**6.1.3.** Condições do recebimento: Os serviços serão recebidos mediante verificação da execução das atividades pela Secretaria Municipal de Esporte, através de controle de frequência, relatórios de atividades e atesto do fiscal do contrato.

**6.1.4.** Prazo de vigência da contratação: 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual e sucessivo período, dentro dos limites da Lei Federal 14.133/2021.

## **6.2. Dos Documentos de Habilitação específicos para a contratação:**

**6.2.1.** Habilitação fiscal/social/trabalhista:

**6.2.1.1.** certidão emitida pela Fazenda Estadual da sede ou domicílio do licitante que comprove a regularidade de débitos tributários referentes ao Imposto sobre Operações relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual, Intermunicipal e de Comunicação – ICMS.

**6.2.1.2.** certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio do licitante que comprove a regularidade de débitos tributários referentes ao Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN.

**6.2.2. Especificidades da habilitação, se for o caso (art. 62 a 70 da NLL):**

**6.2.2.1** Comprovante de registro ativo do profissional responsável junto ao CREF;

**6.2.2.2** Documento comprobatório de vínculo entre o profissional e a empresa credenciada.

## **6.3 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

I – Comprovante de registro ativo do profissional responsável junto ao Conselho Regional de Educação Física – CREF;

II – Documento comprobatório de vínculo entre o profissional e a empresa credenciada;

III – Atestado(s) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando aptidão para execução de serviços compatíveis com o objeto da contratação;

## **6.4 OUTRAS COMPROVAÇÕES**

I- Termo de Nomeação de Preposto.

II- Declaração Unificada.

III- Declaração de que atendem aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei, nos termos do §1º do art. 63, da Lei 14.133/2021;

IV- Declaração de Condição de ME ou EPP e cumprimento ao disposto no art. 4º, § 2º DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2023, acrescida do comprovante de enquadramento que poderá ser realizado das seguintes formas:

a) Quando a empresa for optante pelo Simples Nacional: comprovante da opção pelo Simples obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal; ou



**MUNICÍPIO DE MIRADOURO**  
**CNPJ 17.947.623/0001-79**

b) Quando a empresa não for optante pelo Simples Nacional: provar através de documento expedido através da junta comercial (Certidão Simplificada de Micro Empresa) ou balanço patrimonial e Demonstração do Resultado do Exercício – DRE, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II, do Artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

- Observação: A exigência constante do inciso IV somente será necessária, caso a empresa licitante tiver assinalado o regime ME/EPP no sistema e for utilizar dos benefícios contidos na Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações (Arts. 43,44 e 45).

V- Declaração de que os preços credenciados compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, nos termos art. 62, §3º da Lei 14.133.

**6.5** A falsidade de declaração sujeitará o proponente às sanções previstas neste edital, bem como àquelas previstas na Lei Federal nº 14.133/2021.

## **7. DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA E DA ESTIMATIVA DA QUANTIDADE PARA A CONTRATAÇÃO**

Considerando que não **houve** contratação anterior do objeto para nortear o planejamento da quantidade a ser adquirida, a partir do quantitativo solicitado e eventos que possam impactar na demanda futura, a quantidade para atender a necessidade estão informadas na solicitação de demanda e neste estudo.

### **Termo de Referência**

Nº Item	Cód.	Descrição	Und.	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Tot.
0001	2982	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Prestação de serviços – Educador Físico para o Projeto Melhor Idade. Planejar, executar e acompanhar atividades físicas voltadas à terceira idade, incluindo alongamento, mobilidade, fortalecimento, recreação, controle de frequência e elaboração de relatórios, bem como participação em eventos mensais. Carga horária: 2h semanais + 2h mensais (eventos pré definidos )	HS	200	100,00	20.000,00

**Total Geral ==> 20.000,00**

## **8. DO LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR**

### **8.1. Do levantamento das soluções existentes no mercado**

A partir dos estudos realizados para a contratação do objeto pretendido, foram identificadas as seguintes soluções de mercado:

A solução encontrada para a referida demanda é a realização de processo licitatório para Credenciamento para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de educador físico para o PROJETO MELHOR IDADE.

### **8.2. Da Solução escolhida**

Ao final do levantamento de mercado e da análise das soluções disponíveis, conclui-se que o credenciamento é a alternativa mais adequada para atender às necessidades da Administração Pública, uma vez que possibilita a



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ 17.947.623/0001-79

contratação de empresas especializadas na prestação de serviços de educador físico para atuação no PROJETO MELHOR IDADE, de forma contínua, eficiente e conforme a demanda do Município. O modelo de credenciamento permite ampliar a participação de profissionais qualificados, garantindo atendimento adequado aos usuários do projeto, além de assegurar maior flexibilidade na gestão das contratações, sem a necessidade de realização de novos processos licitatórios para cada demanda específica. A solução escolhida também contribui para a promoção da saúde, qualidade de vida e inclusão social da população idosa, assegurando a execução das atividades por profissionais capacitados e devidamente habilitados, em observância ao interesse público e aos princípios da eficiência e continuidade dos serviços públicos.

#### **9. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADA DOS PREÇOS UNITÁRIOS REFERENCIAIS, DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE**

**9.1.** Para a obtenção do valor previamente estimado em processo licitatório, utiliza-se dos parâmetros definidos em lei, conforme processo de formação de preços anexo.

**9.2.** A partir do quantitativo estudado em atendimento a unidade requisitante e os parâmetros obtidos através das pesquisas de preços realizadas no presente estudo, que intentaram o valor mais próximo possível do praticado no mercado, chegou-se à estimativa do valor da contratação **conforme exposto na tabela constante no item 7 deste instrumento**, cujo valor informado foi cotado juntamente com o setor/servidor responsável pela formação de preços.

**9.3.** O valor total estimado da contratação é de **R\$ R\$ 20.000,00 (vinte mil reais)**, sendo os valores unitários conforme tabela do item 7.

#### **10. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

**10.1** A solução consiste no credenciamento de empresas especializadas na prestação de serviços de educador físico para atuação junto ao PROJETO MELHOR IDADE, promovido pelo Município, visando o desenvolvimento de atividades físicas orientadas, recreativas e de promoção à saúde da população idosa. Os serviços serão executados conforme a demanda da Administração Pública, observando critérios técnicos, profissionais habilitados e atendimento adequado aos participantes do projeto.

A contratação busca garantir a continuidade das ações voltadas à promoção da saúde preventiva, bem-estar físico e mental, inclusão social e melhoria da qualidade de vida dos idosos, por meio da realização de exercícios físicos, alongamentos, atividades coletivas e acompanhamento profissional especializado.

A solução contempla todas as etapas necessárias para a adequada execução dos serviços, incluindo planejamento das atividades, acompanhamento dos participantes, orientação técnica, execução das práticas físicas e avaliação contínua das ações desenvolvidas, respeitando as necessidades específicas do público atendido.

O modelo de credenciamento foi escolhido por possibilitar maior flexibilidade e eficiência na gestão das contratações, permitindo que a Administração Pública disponha de profissionais qualificados sempre que necessário, assegurando atendimento contínuo, redução de custos administrativos e melhor adequação às demandas do PROJETO MELHOR IDADE.

#### **11. DAS JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

**11.1.** Considerando as especificidades do objeto, não há viabilidade técnica para parcelamento da solução, tendo em vista tratar-se de prestação de serviço contínuo e integrado.

Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro – Minas Gerais  
TEL. (032) 3428-0357/0358 - CEP 36893-000



## **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

### **CNPJ 17.947.623/0001-79**

#### **12. DO DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E FINANCEIROS DISPONÍVEIS**

**12.1.** Os objetos da contratação em estudo, nos termos propostos e justificados no presente relatório, apresentam melhor economia e aproveitamento dos recursos humanos; materiais e financeiros ora disponíveis, esperando-se como resultado:

1. Aumento da eficiência: Espera-se um aumento na eficiência das operações, garantindo que os serviços públicos que dependem do objeto a ser contratado sejam realizados de forma mais rápida, precisa e com menor desperdício de recursos.
2. Redução de custos: A contratação visa reduzir os custos operacionais, garantindo que os recursos financeiros sejam utilizados de forma eficiente e eficaz.
3. Melhoria na qualidade dos serviços: A contratação visa resultar em uma melhoria na qualidade dos serviços prestados pela prefeitura, garantindo que as necessidades e expectativas dos cidadãos sejam atendidas de forma satisfatória.

Esses resultados pretendidos são essenciais para uma gestão pública eficaz, que busca garantir o melhor uso possível dos recursos disponíveis em benefício da comunidade.

#### **13. DAS PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO, INCLUSIVE QUANTO À CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES OU DE EMPREGADOS PARA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL OU ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO DA ADMINISTRAÇÃO**

**13.1.** A operacionalização da contratação do objeto estudado não requer ajustes a serem feitos no ambiente do órgão de acordo com os aspectos apresentados.

#### **14. DAS CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

**14.1.** De acordo com a solução adotada não há contratações que guardam relação/afinidade/dependência com o objeto da contratação, sejam elas já realizadas ou em contratações futuras.

#### **15. DA DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS, INCLUÍDOS REQUISITOS DE BAIXO CONSUMO DE ENERGIA E DE OUTROS RECURSOS**

**15.1.** Para presente contratação do objeto não foram apontados riscos de possíveis impactos ambientais.

#### **16. DO GERENCIAMENTO DE RISCOS**

**16.1** Os riscos ordinários, comuns a toda contratação, a exemplo da possibilidade de entrega do objeto fora das especificações técnicas pertinentes ou fora do prazo, não serão pontuados na presente análise de riscos, porquanto se encontram previstos no plano básico de fiscalização e a equipe não identificou outros riscos que mereçam ser pontuados.

##### **16.2. Do Plano Básico de Fiscalização**

O plano básico de fiscalização como forma de implementação do gerenciamento de riscos encontra-se em desenvolvimento no município, no processo de transição de regimes. Até a publicação do normativo respectivo, os fiscais de contratos devem observar as regras atuais de fiscalização, como forma de inibir os principais riscos comuns a toda contratação.

##### **16.3. Da Matriz de Riscos**

Para o objeto estudado, considerando que não encontramos riscos pontuais ao objeto conforme registrado no item



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

CNPJ 17.947.623/0001-79

acima, entendemos que não é necessário formalizar a matriz de riscos.

### 17. DA DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

17.1. Devido à necessidade do objeto pretendido neste estudo e após análise das informações apresentadas pela unidade demandante, consideramos **VIÁVEL** a contratação, **seguindo as orientações técnicas contidas neste estudo.**





**MUNICÍPIO DE MIRADOURO**  
**CNPJ 17.947.623/0001-79**

**ANEXO III**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

O presente instrumento foi formalizado com base nos levantamentos efetivados nos estudos técnicos preliminares, utilizando como parâmetro o relatório onde constam as justificativas para as presentes inserções e a materialização do planejamento, encontrando-se este, em anexo.

Somado às presentes exigências, deverão ser observados pelos interessados em formalizar propostas, todas as exigências que estarão contidas no Edital.

**1. DO OBJETO**

**1.1.** Credenciamento para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de educador físico para o PROJETO MELHOR IDADE, conforme condições e exigências estabelecidas no item 1.2.

**1.2.** Definição/Detalhamento do objeto, conforme especificações técnicas, condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, abaixo discriminadas:

**Termo de Referência**

Nº Item	Cód.	Descrição	Und.	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Tot.
0001	2982	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Prestação de serviços – Educador Físico para o Projeto Melhor Idade. Planejar, executar e acompanhar atividades físicas voltadas à terceira idade, incluindo alongamento, mobilidade, fortalecimento, recreação, controle de frequência e elaboração de relatórios, bem como participação em eventos mensais. Carga horária: 2h semanais + 2h mensais (eventos pré definidos )	HS	200	100,00	20.000,00

**Total Geral ==> 20.000,00**

**1.3** A contratação será processada por Credenciamento, conforme autoriza o Art. 79, II, da Lei Federal nº 14.133/2021, e objetiva atender as demandas da Secretaria Municipal de Esporte.

**1.4.** As quantidades indicadas no subitem 1.2 são estimativas de consumo anual.

**1.5.** Não será permitido ao licitante:

- a) Oferecer proposta em quantitativo inferior ao previsto no subitem 1.2 deste Termo de Referência (proposta parcial);
- b) Preços diferentes para o mesmo item a ser licitado.

**1.6.** O objeto desta contratação é caracterizado como bem comum nos termos do inciso XIII do art.6º da Lei 14.133, de 2021, conforme informado na SD originária, e atende as disposições do Decreto 968/2023, não se caracterizando como bem de luxo.

**Do Prazo de Vigência dos Contratos:**

Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro – Minas Gerais  
TEL. (032) 3428-0357/0358 - CEP 36893-000



## **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

### **CNPJ 17.947.623/0001-79**

**1.7.** O prazo de vigência do contrato a ser formalizado será de 01 (um) ano, contados da data da publicação de seu extrato no sítio eletrônico oficial do Município, e poderá ser prorrogado, por igual período, observado as regras previstas no edital.

**1.8.** O instrumento do contrato conterá o detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

## **2. DA JUSTIFICATIVA/NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

**2.1.** A presente contratação tem por objeto o credenciamento de empresa especializada na prestação de serviços de educador físico para atuação no PROJETO MELHOR IDADE, justificando-se pela necessidade de promoção da saúde, bem-estar e qualidade de vida da população idosa do município, por meio da realização de atividades físicas orientadas e acompanhadas por profissional habilitado. O projeto busca incentivar hábitos saudáveis, prevenir doenças relacionadas ao sedentarismo, contribuir para a manutenção da capacidade funcional, mobilidade e autonomia dos idosos, além de fortalecer a convivência social, a inclusão e a valorização da terceira idade. A contratação mostra-se necessária para assegurar a continuidade e a qualidade das ações desenvolvidas pelo Município voltadas à promoção da saúde preventiva e da assistência social, atendendo ao interesse público e proporcionando melhores condições de vida aos participantes do projeto.

## **3. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO E REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**3.1.** A solução consiste no credenciamento de empresas especializadas na prestação de serviços de educador físico para atuação junto ao PROJETO MELHOR IDADE, promovido pelo Município, visando o desenvolvimento de atividades físicas orientadas, recreativas e de promoção à saúde da população idosa. Os serviços serão executados conforme a demanda da Administração Pública, observando critérios técnicos, profissionais habilitados e atendimento adequado aos participantes do projeto.

A contratação busca garantir a continuidade das ações voltadas à promoção da saúde preventiva, bem-estar físico e mental, inclusão social e melhoria da qualidade de vida dos idosos, por meio da realização de exercícios físicos, alongamentos, atividades coletivas e acompanhamento profissional especializado.

A solução contempla todas as etapas necessárias para a adequada execução dos serviços, incluindo planejamento das atividades, acompanhamento dos participantes, orientação técnica, execução das práticas físicas e avaliação contínua das ações desenvolvidas, respeitando as necessidades específicas do público atendido.

O modelo de credenciamento foi escolhido por possibilitar maior flexibilidade e eficiência na gestão das contratações, permitindo que a Administração Pública disponha de profissionais qualificados sempre que necessário, assegurando atendimento contínuo, redução de custos administrativos e melhor adequação às demandas do PROJETO MELHOR IDADE.

## **4. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

**4.1.** Prazo de entrega/execução: o prazo de entrega dos serviços será de 07 (sete) dias contados da solicitação formalizada pela prefeitura.

**4.1.1.** A execução dos serviços será formalizada mediante Ordem de Serviço emitida pela Secretaria Municipal de Esporte, contendo local, cronograma, carga horária e demais orientações necessárias à execução contratual.

**4.1.2.** Local(is) e horário(s) da entrega: Os serviços serão executados em locais definidos pela Secretaria Municipal de Esporte, no âmbito do PROJETO MELHOR IDADE..

**Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro – Minas Gerais**  
**TEL. (032) 3428-0357/0358 - CEP 36893-000**





## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ 17.947.623/0001-79

#### 4.1.3. Condições do recebimento:

4.1.4. Prazo de vigência da contratação: 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual e sucessivo período, dentro dos limites da Lei Federal 14.133/2021.

#### 4.2. Do local e horário de execução dos serviços:

##### 4.2. Do local e horário de execução dos serviços

4.2.1. Os serviços serão executados em locais, datas e horários definidos pela Secretaria Municipal de Esporte, conforme cronograma do PROJETO MELHOR IDADE.

4.2.2. Caso haja impossibilidade de execução das atividades na data definida, a contratada deverá comunicar formalmente a Secretaria Municipal de Esporte com antecedência mínima de 02 (dois) dias úteis, apresentando justificativa.

4.2.3. A contratada obriga-se a executar os serviços em conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta apresentada.

4.2.4. Todas as despesas necessárias à execução dos serviços, inclusive deslocamento, encargos trabalhistas, previdenciários, tributários e demais custos operacionais, serão de responsabilidade da contratada.

4.2.5. Os serviços serão acompanhados e fiscalizados pela Secretaria Municipal de Esporte, mediante controle de frequência, relatórios e atesto de execução.

4.3. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando executados em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, devendo a contratada promover as adequações necessárias sem ônus para a Administração.

4.3.1. O recebimento definitivo ocorrerá após a verificação da adequada execução dos serviços pela fiscalização do contrato.

4.3.2. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil e profissional da contratada pela perfeita execução dos serviços.

#### 4.4 Da Qualificação Técnica

A empresa credenciada deverá disponibilizar profissional devidamente habilitado para a execução dos serviços, com formação em Educação Física e registro ativo no Conselho Regional de Educação Física – CREF, conforme legislação vigente, devendo apresentar documentação comprobatória no ato do credenciamento e durante toda a vigência da contratação.

#### 4.5 Da Natureza da Contratação

Somente poderão participar do presente credenciamento pessoas jurídicas especializadas na prestação de serviços de educação física, regularmente constituídas e compatíveis com o objeto da contratação.

#### 4.6 Da Forma de Execução dos Serviços

Os serviços serão prestados presencialmente no âmbito do PROJETO MELHOR IDADE, em local definido pela Secretaria Municipal de Esporte, compreendendo:

- 02 (duas) horas semanais de atividades regulares;
- até 02 (duas) horas mensais complementares, que poderão ser utilizadas ou não, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Esporte.
- A definição dos horários, cronograma e atividades ficará a cargo da Secretaria Municipal de Esporte, conforme



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ 17.947.623/0001-79

a demanda do projeto.

#### 5. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

5.1. Para a medição do objeto, sendo o caso de cronograma de execução, este será anexo do contrato e deverá ser observado no processo de fiscalização.

5.2. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente deverão ser observadas as seguintes informações:

- a) número do contrato ou número do empenho;
- b) número do processo;
- c) número da licitação;
- d) número da autorização de fornecimento.

5.3. A Contratada, durante toda a execução do contrato, deverá manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.4. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá estar obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada pela Contratante, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei 14.133, de 2021.

5.4.1. Em caso de irregularidade do contratado, será efetuada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de **5 (cinco) dias úteis**, sejam sanadas as respectivas pendências ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa.

5.4.1.1. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

5.4.2. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar à equipe de fiscalização quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos, de acordo com a efetiva execução do objeto.

5.4.3. Persistindo a irregularidade, a contratante, em decisão fundamentada, deverá aplicar a penalidade cabível nos autos do processo administrativo correspondente.

5.5. A empresa contratada deverá observar a forma de remessa da NF e demais documentos pertinentes que devem acompanhá-la.

#### 5.6. DO PAGAMENTO:

5.6.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a execução dos serviços e apresentação da respectiva nota fiscal devidamente atestada pela fiscalização do contrato.

5.6.2. O documento de cobrança da Contratada será mediante nota fiscal/fatura, cujo crédito será realizado na conta corrente indicada pela Contratada.

5.6.3. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

5.6.4. Se for constatado erro ou irregularidade na nota fiscal/fatura, a Contratante, a seu critério, poderá devolvê-la para as devidas correções, ou aceitá-la, com a glosa da parte que considerar indevida, nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

5.6.4.1 Na hipótese de devolução, a nota fiscal/fatura será considerada como não apresentada, para fins de



## **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

### **CNPJ 17.947.623/0001-79**

atendimento das condições contratuais.

**5.6.5** A Contratante não pagará, sem que tenha autorização prévia e formal, qualquer compromisso que lhe venha a ser cobrado diretamente por terceiros, sejam ou não instituições financeiras.

**5.6.6.** Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância, pela Contratada, de prazo de pagamento, serão de sua exclusiva responsabilidade.

**5.6.7.** A Contratante efetuará retenção, na fonte, dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à Contratada, na forma da legislação aplicável.

**5.6.8.** Será efetuada a glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a contratada:

**5.6.8.1.** Não produziu os resultados acordados ou deixe de executar as atividades contratadas ou não as executou com a qualidade mínima exigida.

**5.6.9.** Em se tratando de execução de recursos da União decorrente de transferência voluntária, as regras de pagamento atenderão ao regramento próprio editado por aquele ente.

## **6. DO PLANO DE FISCALIZAÇÃO/GESTÃO DO CONTRATO**

**6.1.** Nos termos do art. 117 da Lei 14.133, de 2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a execução da contratação, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas, e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

**6.2.** O plano básico de fiscalização como forma de implementação do gerenciamento de riscos encontra-se em desenvolvimento no município, no processo de transição de regimes. Até a publicação do normativo respectivo, os fiscais de contratos devem observar as regras atuais de fiscalização, como forma de inibir os principais riscos comuns a toda contratação.

**6.3.** Para a efetividade e eficiência da execução contratual, o contratado deverá apresentar preposto devidamente qualificado e manter atualizado o seu contato eletrônico, sendo que a comunicação entre a equipe de fiscalização e o preposto se dará principalmente por via de e-mail informados no contrato, sendo de responsabilidade da contratada manter o endereço eletrônico atualizado.

**6.4.** Havendo ações específicas ao objeto necessárias à fiscalização do contrato, estas constarão do item "Do Gerenciamento de Riscos" no relatório do ETP, se for o caso, e na Ata de RP.

## **7. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

**7.1.** 7.1. O fornecedor será selecionado mediante procedimento de credenciamento, observadas as exigências previstas neste Termo de Referência e no Edital.

**7.1.1.** O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de Credenciamento, com base na tabela do Município de Miradouro.

## **8. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**8.1.** O valor total estimado da contratação é de **R\$ R\$ 20.000,00 (vinte mil reais)**, conforme valores unitários referenciais discriminados no item 1.2 deste instrumento, que foi apurado em pesquisa de mercado.



## **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

### **CNPJ 17.947.623/0001-79**

#### **9. DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

**9.1** Os preços poderão ser revistos a qualquer tempo, para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato.

**9.2.** Caso haja alteração unilateral do contrato que aumente ou diminua os encargos do contratado, a Administração reestabelecerá o equilíbrio econômico-financeiro inicial concomitantemente à alteração.

**9.3.** A Administração analisará o pedido de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, acompanhado dos devidos cálculos, notas fiscais anteriores, tabelas de preços oficiais e demais documentos comprobatórios pertinentes.

**9.4.** Após a análise do pedido, e desde que, a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos, a Administração reestabelecerá, mediante termo aditivo, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

**9.5.** Será permitida à Administração a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes.

**9.6.** A formalização do termo aditivo é condição para a execução pelo contratado das prestações determinadas pela Administração no curso da execução do contrato, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês.

**9.7.** No caso do disposto do subitem 9.1., a alteração unilateral e o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro serão formalizados no mesmo termo aditivo.

**9.8.** A extinção do contrato não configurará óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

#### **10. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**10.1** As despesas decorrentes do contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

<b>DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS</b>	<b>FONTE</b>	<b>VALOR</b>
3.3.90.39.00.2.19.00.27.812.0701.2.0159	1.500.000	25.204,29

#### **11. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**11.1.** Comete infração administrativa o fornecedor que infringir as disposições previstas no art. 155 da Lei 14.133, de 2021, conforme estabelecido no Edital e Instrumento Contratual.



# MUNICÍPIO DE MIRADOURO

## CNPJ 17.947.623/0001-79

### ANEXO IV

#### DECLARAÇÃO UNIFICADA

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ/MF Nº \_\_\_\_\_, sediada na Rua \_\_\_\_\_, DECLARA:

1 - Sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação no presente PREGÃO ELETRÔNICO conforme previsto no artigo 4º, Inciso VII, da Lei 10.520/2.002, e ainda, que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

2 - Para fins do disposto no inciso XXXIII do Artigo 7º, da Constituição da República Federativa do Brasil, declarar que não possuímos em nosso quadro pessoal empregado(s) menor de 18(dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezeses) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14(catorze) anos de idade, se for o caso.

3 - Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento de licitação, sob a modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, instaurado pela Prefeitura Municipal de Miradouro, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas e sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a nossa habilitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

4 A empresa [Nome da Empresa], inscrita no CNPJ sob o nº [CNPJ da Empresa], com sede em [Endereço Completo da Empresa], na condição de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), conforme enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, por seu representante legal, DECLARA, para os fins de participação no processo licitatório [Identificação da Licitação]:

Possuir restrição na comprovação de sua regularidade fiscal e/ou trabalhista.

Pretende valer-se do prazo para a devida regularização, conforme prerrogativa estabelecida no art. 43, § 1º, da Lei Complementar nº 123/2006, aplicável ao presente certame por força do art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

Está ciente de que a não apresentação da documentação regularizada no prazo legal implicará a decadência do direito à contratação, sujeitando-a às sanções administrativas previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

5 - INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA A HABILITAÇÃO: que, até a presente data inexistem(m) fato(s) impeditivo(s) para a sua habilitação, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

6 - DE CONHECIMENTO DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO: ter recebido todos os documentos e informações, conhecer e acatar as condições para o cumprimento das obrigações objeto da Licitação.

7 - NÃO IMPEDIMENTO: que não se encontra em nenhuma das situações do § 4º, art. 3º, da Lei Complementar nº 123/2006, incluído pela Lei Complementar nº 147/2014. (se for o caso).

8 -Declara, para fins cumprimento do disposto no artigo 9º, § 1º, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

9 - Declaro para os devidos fins e efeitos legais que não pertence ao quadro societário da empresa proponente, servidor(es) público(s) da ativa, ou empregado(s) de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços

Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro – Minas Gerais  
TEL. (032) 3428-0357/0358 - CEP 36893-000



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ 17.947.623/0001-79

prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados.

10 - Declara, sob as penas da Lei, em especial o Art. 299 do Código Penal Brasileiro que:

A proposta anexa foi elaborada de maneira independente pela Licitante, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação em referência, por qualquer outro meio ou por qualquer pessoa;

A intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação referenciada, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

Não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da Licitação em referência quanto a participar ou não do processo;

O conteúdo da proposta não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação referenciada antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

O conteúdo da proposta não foi, em todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante da Comissão responsável antes da abertura oficial das PROPOSTAS; e

Está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la se responsabilizando pela execução do objeto no prazo do Edital e que os preços se referem a preços usuais de mercado.

11 - DECLARO para fins da licitação, não possuir no seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista. Declaro para os fins aqui registrados que as informações são verdadeiras, sob pena de responder por crime de Falsidade Ideológica, nos termos do Art. 299, do Código Penal.

12 Declaro para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Miradouro - MG deste EDITAL, para os efeitos e sob as penas da lei, em especial no contido no artigo 299 do Código Penal, DECLARO que esta instituição não pratica ou aceita a exploração de trabalho escravo ou degradante, a exploração sexual de menores e a exploração de mão de obra infantil e adolescente.

13 A empresa [Nome da Empresa], inscrita no CNPJ sob o nº [CNPJ da Empresa], com sede em [Endereço Completo da Empresa], por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). [Nome do Representante Legal], portador(a) do CPF nº [CPF do Representante Legal] e da Cédula de Identidade RG nº [RG do Representante Legal], DECLARA, para os fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que:

a) não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre; e

b) não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Local e Data:

Representante Legal

Observação: Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa proponente e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado, de forma que identifique a proponente.

Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro – Minas Gerais  
TEL. (032) 3428-0357/0358 - CEP 36893-000





**MUNICÍPIO DE MIRADOURO**  
**CNPJ 17.947.623/0001-79**

**ANEXO V**

**Minuta de Termo de Credenciamento**

**Processo nº: 000/2026**

**Inexigibilidade nº: 000/2026**

A Prefeitura Municipal de Miradouro, situada à Praça Santa Rita, 192 – Centro – Miradouro - MG neste ato representada pelo(a) Prefeito, Cloves da Silva Botelho, doravante denominada simplesmente " CREDENCIANTE ", e a empresa -----, inscrita no CNPJ sob o número -----, com sede Rua -----, ----- – bairro: ----- – -----, representada neste ato por seus atos constitutivos, doravante denominada simplesmente " CREDENCIADA ", têm entre si justo e acordado o presente Termo de Credenciamento, nos termos e condições a seguir:

**1. Objeto:**

1.1 Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de -----, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste termo de referência.

**2. Vigência:**

2.1 Este Termo de Credenciamento terá vigência a partir da data de sua assinatura e permanecerá em vigor pelo período de 1 ano, podendo ser prorrogado mediante acordo entre as partes.

**3. Obrigações da Empresa:**

3.1 A Empresa se compromete a prestar os serviços objeto deste credenciamento com eficiência, qualidade e dentro dos prazos estipulados.

3.2 A Empresa deverá cumprir todas as obrigações legais, fiscais e trabalhistas relacionadas à prestação dos serviços credenciados.

3.3 A Empresa deverá manter atualizados todos os documentos e informações exigidos pela Prefeitura para efeito de credenciamento.

**4. Obrigações da Prefeitura:**

4.1 A Prefeitura se compromete a fornecer à Empresa todas as informações e recursos necessários para a realização dos serviços credenciados.

4.2 A Prefeitura deverá efetuar os pagamentos devidos à Empresa pelos serviços prestados, nos termos e

**Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro – Minas Gerais**  
**TEL. (032) 3428-0357/0358 - CEP 36893-000**



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

CNPJ 17.947.623/0001-79

prazos estabelecidos em contrato.

### 5. Rescisão: \*

5.1 Este Termo de Credenciamento poderá ser rescindido a qualquer momento, por iniciativa de uma das partes, mediante comunicação por escrito à outra parte com antecedência mínima de 30 dias.

5.2 Em caso de rescisão, a Empresa se compromete a concluir os serviços em andamento e a entregar todos os documentos e materiais relacionados aos serviços prestados à Prefeitura.

### 6. Disposições Gerais:

6.1 O presente Termo de Credenciamento constitui o acordo integral entre as partes, substituindo qualquer entendimento anterior, verbal ou por escrito, relativo ao objeto aqui tratado.

6.2 As partes elegem o foro da comarca de Miradouro, MG, para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes deste Termo de Credenciamento.

Por estarem de acordo, as partes assinam o presente Termo de Credenciamento em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Miradouro, ----- de 2026.

---

CLOVES DA SILVA BOTELHO - Prefeito Representante Legal

CONTRATADA

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

CPF:

2. \_\_\_\_\_

CPF:

Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro – Minas Gerais  
TEL. (032) 3428-0357/0358 - CEP 36893-000





# MUNICÍPIO DE MIRADOURO

## CNPJ 17.947.623/0001-79

### ANEXO VI

#### MINUTA CONTRATUAL.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO, com sua sede administrativa, situada à Praça Santa Rita, 192 – Centro – Miradouro/MG, fone (032) 3753-1160, a seguir denominado CONTRATANTE, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. **CLOVES DA SILVA BOTELHO**, brasileiro, casado, CPF sob nº 291.348.036-53, identidade 048128714 IFP RJ residente e domiciliado nessa cidade e empresa..., C.N.P.J.N.º....., sediada na Rua....., na cidade de....., a seguir denominada CONTRATADA, a empresa..... representada neste ato pelo Sr....., CPF N.º., Residente na Rua....., resolvem firmar o presente contrato para prestação de serviços de \_\_\_\_\_, em conformidade com o Processo Licitatório N.º -----, na modalidade Inexigibilidade n.º ----- - Credenciamento, sob a regência da Lei Federal N.º 14.133/2021, e mediante as seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1 - Constitui objeto o Credenciamento de pessoa jurídica para a prestação de serviços de \_\_\_\_\_, conforme especificações contidas em seu Anexo I, no município de Miradouro.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

São condições de execução do presente contrato:

I – O presente contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência pela CONTRATADA, sem autorização por escrito da CONTRATANTE, sob pena de aplicação de penalidades e sanções, inclusive rescisão.

II – A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a as penalidades legalmente estabelecidas.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

I – DO CONTRATANTE:

a) – Efetuar o pagamento na forma aqui pactuada.

## II – DO CONTRATADO:

- a) É de inteira responsabilidade da CONTRATADA, a entrega dos serviços, objeto deste presente instrumento contratual em condições normais para serem utilizadas, obedecendo ao prazo de validade do produto.
- b) Manter, durante toda a vigência deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar a CONTRATANTE, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção deste contrato.

## CLÁUSULA QUARTA – DA FORMA DE PAGAMENTO

4.1. Pelo objeto contratado, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA os valores correspondentes aos serviços efetivamente prestados e aprovados pela fiscalização, com base nos preços unitários definidos na Tabela de Preços (Anexo I do Edital).

4.2. O pagamento será efetuado em até **10 (dez) dias úteis** após a apresentação da nota fiscal, que deverá ser atestada pelo setor competente da **Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos** (ou outra secretaria pertinente), comprovando a regular execução dos serviços.

4.3. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizados.

## CLÁUSULA QUINTA – DO RECEBIMENTO

A área competente para receber, conferir e fiscalizar o objeto deste instrumento será a **Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos** (ou outra secretaria pertinente).

## CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes desta contratação correrão por conta da dotação orçamentária:

\*\*\*\*\*

## CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES

a - O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Miradouro, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

b - Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas nesta licitação, erros ou atraso e quaisquer outras irregularidades, a Prefeitura Municipal de Miradouro poderá, isolada ou cumulativamente, garantida a prévia defesa, aplicar à adjudicatária as seguintes penalidades:

c - Advertência.

d - Multa de 1% (um por cento) ao dia sobre o valor mensal do contrato, até o limite de 20 (vinte) dias, o que ensejará cancelamento da autorização.

e - Multa de 10% (dez por cento) caso a adjudicatária não cumpra com as obrigações assumidas, incluindo-se os prazos estabelecidos no item 12, salvo por motivo de força maior reconhecido pela Prefeitura

Municipal de Miradouro.

f - As multas referidas neste item poderão ser descontadas no pagamento, ou cobradas judicialmente.

g – As aplicação de qualquer das penalidades previstas acima não isenta o licitante das demais penalidades

legais previstas em lei, bem como, do amplo direito de devolução dos bens pela Prefeitura Municipal de Miradouro.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

A inexecução total ou parcial deste Contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em Lei ou regulamento, de acordo com o artigo 137 da Lei n.º 14.133/21.

#### **CLÁUSULA NONA - DA VINCULAÇÃO CONTRATUAL**

Este contrato está vinculado de forma total e plena ao Processo Licitatório Nº 100/2022, modalidade INEXIGIBILIDADE Nº 003/2022 - CREDENCIAMENTO; homologada em.../.../2022, que lhe deu causa, para cuja execução, exigir-se-á rigorosa obediência ao instrumento convocatório.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA VIGÊNCIA**

A vigência deste contrato será de 12 (dez) meses, tendo início em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2026 e término em \_\_\_\_/\_\_\_\_/202\_\_\_\_, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, desde que haja interesse da Administração.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Miradouro/MG para dirimir quaisquer dúvidas quanto à execução do presente contrato.

E, por estarem justas, as partes firma o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhasabaixo.

Miradouro/MG, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

\_\_\_\_\_  
Prefeitura Municipal de Miradouro  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
CONTRATADA

1ª Testemunha

Nome:

CPF:

2ª Testemunha

Nome:

CPF: